

DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL, GESTION TERRITORIAL Y TRANSECTORIALIDAD

FORMATO REPORTE DE AVANCE DE LAS METAS DE PLAN DE ACCIÓN 2026

Recomendaciones generales diligenciamiento del avance de las metas del plan de acción

- a. **Resumen inicial:** El primer párrafo de cada actividad debe ir en negrilla y corresponder a un resumen inicial, debe incluir:
 - Número de acciones realizadas, Localidades intervenidas (si aplica), Principal resultado estratégico, Aporte a la meta y Total de registros de asistencia.
- b. **Sobre el detalle de la actividad:** organizar por fecha (orden cronológico), por localidad – distrital, especificar tipo de actividad, Redacción técnica, clara y verificable.
- c. Se deben reportar **registros de asistencia**, no personas únicas (cuando no haya depuración). (N.º asistentes: XX actores comunitarios + XX actores institucionales = XX registros de asistencia) Usar la expresión “registros de asistencia” si no hay depuración de personas únicas.
- d. **Sobre conteo de asistencia:** En el reporte solo se deben registrar los beneficiarios de la actividad, es decir:
 - Actores comunitarios: representantes de instancias de participación, Líderes sociales, Integrantes de organizaciones.
 - Actores institucionales: personal institucional asistentes como grupo de valor convocado.
 - **X** No se debe registrar como asistente al profesional o equipo de asistencia técnica que organiza, orienta o facilita la actividad. El profesional que desarrolla la actividad hace parte del equipo ejecutor y no constituye beneficiario del proceso.
- e. **Sobre registro de Incumplimientos (cuando aplique):** se debe diligenciar: situación que generó el incumplimiento, causas identificadas, Acción de mejora implementada, fecha de ajuste o reprogramación.
- f. **Soportes:** Cada reporte debe contar con: listado de asistencia, acta o memoria técnica, registro fotográfico (cuando aplique), documento producto (si la meta lo requiere). Los soportes deben estar archivados en el drive oficial de la Dirección.
- g. **Criterios de calidad:** el reporte del plan de acción debe evidenciar: Ejecución real, Resultado verificable, Contribución a la meta, Enfoque territorial o poblacional cuando aplique, Coherencia entre lo cuantitativo y lo cualitativo.
- h. **Enfoque estratégico del reporte:** más allá del cumplimiento numérico, el reporte debe mostrar: fortalecimiento de capacidades, Incidencia ciudadana, mejora en prácticas colaborativas, aportes a la gobernanza en salud, aporte social de salud y bienestar.

SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL RED NORTE

PERIODO REPORTADO: **26 DE ABRIL – 25 DE MAYO DE 2026**

META 1.

Implementar el 100% de los planes de acción participativos anuales de la Política de Participación Social en Salud para el fortalecimiento de las capacidades institucionales y comunitarias que garantizan el derecho a la participación ciudadana, la transparencia, la lucha contra la corrupción, el control social y la rendición de cuentas del sector salud con procesos comunitarios e intersectoriales en las 20 localidades. (Subsecretaria de Gestión Territorial y Participación).

INDICADOR: Porcentaje de avance en la implementación de los planes de acción participativos anuales de la Política de Participación Social.

Gestión Territorial para la Participación Social Transformadora	
Actividad: 1.2_Desarrollar acciones que promuevan la presencia de líderes y lideresas que faciliten la democratización de los espacios y la ampliación de su base social Indicador: Porcentaje de ejecución de las acciones que promueven mayor participación de líderes y lideresas	
ACCIONES DESARROLLADAS	OBSERVACIONES
1.2.12 Realizar la identificación y caracterización de organizaciones de base comunitaria nuevas para su fortalecimiento, la ampliación de la participación en salud y su vinculación con la estrategia LISTOS y el Modelo MAS Bienestar. (Marzo: 3// Abril: 4// Mayo: 3//Junio: 3// Total: 13) Grupos, colectivos u organizaciones identificadas y caracterizadas <u>El primer texto es un resumen de las actividades desarrolladas, total de personas asistentes y va en negrilla</u> 1. (DD/MM/AAAA) - LOCALIDAD- Nombre de la organización, objeto social que tiene la organización, quienes la integra (jóvenes, adulto mayor, etc.), número de personas que integra la	Se diligencia situaciones que generen el incumplimiento de las actividades y la acción de mejora que implementa para superar la situación: <ul style="list-style-type: none"> • Situación que generó el incumplimiento. • Causas identificadas. • Acción de mejora implementada.

<p>organización de base comunitaria(N.º asistentes: XX actores comunitarios + XX actores institucionales = XX registros de asistencia)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fecha de ajuste o reprogramación.
<p>1.2.13 Concertar e implementar con las organizaciones de base comunitaria identificadas y caracterizadas, un plan de trabajo para su fortalecimiento en el derecho a la participación en salud.</p> <p>Concertación Planes de trabajo: (Marzo: 2// Abril: 4// Mayo: 3//Junio: 4// Total: 13)</p> <p>1. 07/05/2026) TEUSAQUILLO- Se realizó un plan de trabajo concertado con el colectivo Afro Karibu, orientado al fortalecimiento de las capacidades organizativas y la participación social en salud, teniendo en cuenta los temas priorizados por sus integrantes. Dentro de los temas a desarrollar se encuentran: autocuidado comunitario, mecanismos de participación social, alianzas estratégicas, prevención del consumo de sustancias psicoactivas (SPA), presupuestos participativos, política pública con enfoques poblacionales, diferenciales y de género, evaluación de los aprendizajes y canales de atención institucional. Estos temas serán abordados a través de seis sesiones de trabajo, promoviendo procesos de organización comunitaria, fortalecimiento del autocuidado y participación social en salud. (N.º asistentes: (1) actores comunitarios + (0) actores institucionales = 1 registros de asistencia)</p> <p>Ejecución planes de trabajo: (Mayo: 6// Junio: 10// Julio:14 // Agosto: 14// Sept.: 14// Oct.: 13// Nov:7// Total: 78)</p> <p><u>El primer texto es un resumen de las actividades desarrolladas, total de personas asistentes y va en negrilla</u></p>	<p>20260507-01 plan de trabajo karibu/ 20260507_01 Plan de trabajo Karibu.pdf</p>

<p>1. (08/05/2026) – LOCALIDAD TEUSAQUILLO- Colectivo Afro Karibu, sesión 1 del plan de trabajo, el tema desarrollado fue “Autocuidado comunitario”, los principales resultados fueron los participantes reconocieron prácticas y acciones orientadas a la protección de la salud física, mental y emocional. La importancia de fortalecer el cuidado personal, la asistencia oportuna a los servicios de salud, la participación en espacios recreativos y comunitarios, así como la adopción de hábitos saludables que contribuyan a la prevención de enfermedades y al mejoramiento de la calidad de vida, lo anterior en el marco del plan de acción de gestión territorial-participación social transformadora y la estrategia LISTOS.</p> <p>(N.º asistentes: 15 actores comunitarios + 0 actores institucionales = 15 registros de asistencia)</p>	<p>20260508_01 1 sesion colectivo Afro Karibu /20260508_01_1_sesion colectivo Afro Karibu.pdf</p>
<p>1.2.14. Realizar el cierre y análisis del proceso de fortalecimiento de las organizaciones de base comunitaria nuevas identificadas, caracterizadas y con plan de acción ejecutado.</p> <p>Cierres planes de trabajo y análisis del proceso de fortalecimiento de las organizaciones</p> <p><u>El primer texto es un resumen de las actividades desarrolladas, total de personas asistentes y va en negrilla</u></p> <p>1. (DD/MM/AAAA) - LOCALIDAD- Nombre de la organización, cierre del plan de trabajo, y análisis del proceso de fortalecimiento de las organizaciones, principales resultados o comentarios de la organización con el cierre que aportan al cumplimiento de la meta. (N.º asistentes: XX actores comunitarios + XX actores institucionales = XX registros de asistencia)</p>	
<p>1.2.15. Actualizar periódicamente la georreferenciación de actores y mapa de incidencia local con enfoque territorial, poblacional, diferencial y de género en torno a los procesos de participación social transformadora. (Oct. 2 // Dic.: 4; Total: 6)</p>	

<p>Documentos de la georreferenciación de los actores y mapa de incidencia local</p> <p><u>El primer texto es un resumen de las actividades desarrolladas, total de personas asistentes y va en negrilla</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. (DD/MM/AAAA) LOCALIDAD- Nombre de la actividad, tema desarrollado, quienes son los participantes (Oficinas de Participación, instancias o espacios), nombre de la entidad, instancia o espacio (Nombre completo y la sigla no solo sigla), (Número de asistentes) 	
<p>1.2.16. Consolidar e implementar acuerdos sociales transformadores desde el nivel zonal de manera participativa a través de espacios vinculantes y de incidencia en el marco de la Atención Primaria Social. (May: 1// Nov: 1; total: 2)</p> <p>Asambleas interlocales:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. (DD/MM/AAAA) Descripción de la actividad desarrollada: objetivo de la asamblea, principales resultados, grupos de valor participantes. (N.º asistentes: XX actores comunitarios + XX actores institucionales = XX registros de asistencia) 	
<p>1.2.17. Promover el empoderamiento y la incidencia ciudadana a través del desarrollo de un proceso de monitoreo comunitario en torno a la materialización del Acuerdo Social Transformador derivado de las Asambleas Interlocales (Diciembre: 1; total: 1)</p> <p>Monitoreo comunitario realizado:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. (DD/MM/AAAA) Descripción de la actividad desarrollada objetivo del pilotaje, principales resultados, grupos de valor participantes. (N.º asistentes: XX actores comunitarios + XX actores institucionales = XX registros de asistencia) 	

1.2.18. Desarrollar los Laboratorios de Innovación Social en Salud para fortalecer la comprensión y el análisis sobre las prioridades territoriales con enfoques transversales para la transformación y la incidencia colectiva (Julio: 3// Ago: 3// Noviembre: 2// Diciembre: 6; Total: 14)

Laboratorios de Innovación Social ejecutados con las tres fases metodológicas

El Laboratorio de Innovación social se priorizo para la UPZ la Esmeralda de la localidad de Teusaquillo, se centró en violencia Intrafamiliar y conducta suicida que afectan su bienestar. Se contó con la articulación y apoyo de la, Alcaldía local de Teusaquillo Área de Salud, y la Subred Norte. Total, de personas asistentes 80.

Organizar el reporte por fecha

NOMBRE DEL LABORATORIO –Tejiendo Apoyo para el Bienestar Emocional – LOCALIDAD TEUSAQUILLO

FASE 1: (14/04/2026) TEUSAQUILLO Se desarrolló la primera fase del laboratorio tejiendo apoyo para el bienestar emocional con las personas mayores de la UPZ la Esmeralda de la localidad de Teusaquillo; Se socializaron cifras de atención en salud mental, conducta suicida, entre otras. Se realizó lluvia de ideas, como resultado se identificaron situaciones relacionadas con la violencia Intrafamiliar y conducta suicida que afectan su bienestar estableciendo la problemática “Afectaciones emocionales” lo anterior en el marco en el marco del plan de acción de gestión territorial-participación social trasformadora y la estrategia LISTOS. **(N.º asistentes: 28 actores comunitarios + 6 actores institucionales = 34 registros de asistencia)**

20260414_03 1ra fase LB S
mental /[20260414-03 1 fase Lab
S mental.pdf](#)

<p>1.FASE 2: (28/04/2026) TEUSAQUILLO Se desarrolló la segunda fase del laboratorio tejiendo apoyo para el bienestar emocional con las personas mayores de la UPZ la Esmeralda; durante la sesion se socializo el reconocimiento y adecuado manejo de emociones, se llevó a cabo un proceso de co-creación orientado a la necesidad identificada en salud mental Afectaciones emocionales , realizaron tres iniciativas (kit emocional, dado didáctico de las emociones, convivencia sana mente cuerpo y espíritu), como resultado de la sesion se definió el prototipo KIT EMOCIONAL que será desarrollado en la fase tres del laboratorio social el cual contribuye a la violencia Intrafamiliar y conducta suicida en el territorio.(N.º asistentes: 27 actores comunitarios + 1 actores institucionales =28 registros de asistencia)</p> <p>2 FASE 3: (12/05/2026) TEUSAQUILLO Se desarrolló la tercera fase del laboratorio tejiendo apoyo para el bienestar emocional con las personas mayores de la UPZ la Esmeralda donde se realizó de manera participativa y colectiva un recurso tangible denominado “Kit Emocional”, este contiene diferentes materiales, estrategias y herramientas orientadas a promover el bienestar emocional, fortalecer habilidades de afrontamiento y favorecer la identificación de emociones asociadas a situaciones de estrés, tristeza, ansiedad o malestar emocional. Asimismo, incluye información relacionada con rutas de atención en salud mental, que contribuye al fortalecimiento del bienestar emocional y comunitario de las personas mayores, promoviendo procesos de autocuidado, apoyo mutuo, y prevención de conducta suicida. (N.º asistentes: 15 actores comunitarios + 3 actores institucionales = 18 registros de asistencia)</p>	<p>20260428_03 seg Fase Lab S mental/20260428_03 seg fase Lab S mental.pdf</p> <p>20260512_03 Ter Fase Lab S mental / 20260512_03 Ter fase Lab S mental.pdf</p>
<p>1.2.19. Análisis de resultados de laboratorios de Innovación Social en Salud orientado a fortalecer las prácticas colaborativas entre ciudadanía e instituciones, consolidando aprendizajes que fortalecen los procesos locales de participación social en salud. (Julio: 3// Ago: 3// Noviembre: 2// Diciembre: 6; Total: 14)</p> <p><u>Texto resumen inicial de las actividades desarrolladas, total de personas asistentes y va en negrilla</u> <u>Debe incluir:</u></p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Número total de análisis realizados en el periodo. • Localidades analizadas. • Total, de registros de participación vinculados al análisis (cuando aplique). • Principales hallazgos estratégicos. • Principales aprendizajes y aportes al fortalecimiento de la participación social en salud. • Acciones de mejora o recomendaciones institucionales derivadas. <p>1. (DD/MM/AAAA) – LOCALIDAD: Laboratorios objeto de análisis (fechas y temas) Metodología de análisis utilizada (sistematización, revisión de actas, matriz de hallazgos, sesión de retroalimentación, etc.); Principales hallazgos, Aprendizajes territoriales identificados, buenas prácticas colaborativas evidenciadas, Brechas u oportunidades de mejora, Recomendaciones o acciones institucionales derivadas.</p> <p><i><u>Nota: Cuando el análisis implique sesión participativa, cerrar con:</u></i> <i><u>(N.º asistentes: XX actores comunitarios + XX actores institucionales = XX registros de asistencia)</u></i> <i><u>Utilizar siempre la expresión “registros de asistencia” si no existe depuración de personas únicas.</u></i></p>	
<p>1.2.20. Promover la acción colectiva en los territorios como continuidad del proceso comunitario del Semillero de transformación para el bienestar (Octubre: 2// Dic: 4; Total: 6)</p> <p>Número de Semilleros consolidados por localidad</p> <p><u>El primer texto es un resumen de las actividades desarrolladas, total de personas asistentes y va en negrilla</u></p> <p>1. (DD/MM/AAAA) LOCALIDAD Descripción de la actividad desarrollada objetivo de los semilleros, principales resultados, grupos de valor participantes. (N.º asistentes: actores comunitarios + institucionales= total asistentes)</p>	

<p>2.2.1 Vinculación activa en los escenarios locales comunitarios, sectoriales e intersectoriales normados, que permitan impulsar la Atención Primaria Social y la participación social transformadora (Febrero: 12 // Marzo: 18//Abril: 18// Mayo: 18//Junio: 12/ Julio: 18// Agosto: 18// Septiembre: 12// Octubre: 18//Noviembre: 18// Diciembre: 18; total: 180) – CONTROL 2_3_4_ RIESGO 2: GESTION TERRITORIAL PST Y APS.</p> <p>Número de escenarios locales comunitarios, sectoriales e intersectoriales asistidos</p> <p>1. (20/05/2026) LOCALIDAD TEUSAQUILLO– se participo en la sesion ordinaria de la comisión Local intersectorial de participación (CLIP) de la localidad de Teusaquillo correspondiente al mes de Mayo de 2026, donde se realizó llamado a lista y verificación del quorum, registro de asistencia , aprobación del acta del mes anterior, se realizó taller de mecanismos de participación del IDEPAC, presentación de presupuestos participativos y reto ciudadano, dentro de varios la gestora de SDS invita a la Jornada Mas bienestar para el día 22 de mayo de 2026 en la plazoleta del centro comercial Gran Estación, para socializar con la comunidad de la localidad de Teusaquillo. (N.º asistentes 21)</p> <p>ZONAL O DISTRITAL <u>El primer texto es un resumen de las actividades desarrolladas, total de personas asistentes y va en negrilla</u></p> <p>2. (DD/MM/AAAA) ZONAL / DISTRITAL – Descripción de la actividad desarrollada en el escenario local – Nombre Completo del Escenario (SIGLA), temas tratados, principales resultados de la vinculación activa que aportan al cumplimiento de la meta. (N.º asistentes</p>	<p>20260520_02 Clip teusa /20260520_02 Clip teusa.pdf</p>
--	--

Elaboró: Juliette Alexandra Orjuela Gutierrez
Revisó:
Aprobó:

Fecha: 25/05/2026